



Asociación Solidarista de Empleados de Ferretería EPA S.A. y Afines
Boleta de Afiliación y Actualización de Datos

Datos Personales

Marque una opción:

Afiliación:

Actualización de Datos:

Ficha # _____ Fecha: _____

Primer Apellido:

Segundo Apellido:

Nombre Completo:

Numero de Identificación:

Teléfono Domicilio:

Tel Celular*:

Fecha de Nacimiento:

Nacionalidad:

Sexo:

Estado Civil:

Email*:

Dirección exacta del domicilio

Provincia:

Cantón:

Distrito:

Barrio:

Otras señas

Datos Familiares

Nombre del Padre:

Numero de Identificación:

Nombre del la Madre:

Numero de Identificación:

Nombre del Cónyuge:

Numero de Identificación:

Datos de los Hijos: *(Si tiene más de 3 hijos, usar una hoja adicional)*

Nombre Completo:

Fecha Nacimiento:

Nombre Completo:

Fecha Nacimiento:

Nombre Completo:

Fecha Nacimiento:

Datos Laborales

Patrón:

Ferretería EPA:

Credix World:

Fecha de Ingreso:

Tipo Jornada:

Tienda:

Departamento:

Área:

Jefe Inmediato:

Teléfono:

Ext:

Su número de teléfono celular y correo electrónico serán medios para que ASEEPA se comunique con usted.
La responsabilidad de que ambos estén actualizados es totalmente del Asociado, por lo que se le recomienda mantenerlos así, para ello use Gestión en Línea o infórmelo de inmediato al 4080-9700 o al correo credito@aseepa.com

Beneficiarios

En caso de fallecimiento, nombro como beneficiarios a las siguientes personas:

Nombre:	Parentesco:
Edad:	% designado:
Numero de Identificación:	Teléfono:

Nombre:	Parentesco:
Edad:	% designado:
Numero de Identificación:	Teléfono:

Nombre:	Parentesco:
Edad:	% designado:
Numero de Identificación:	Teléfono:

Nombre:	Parentesco:
Edad:	% designado:
Numero de Identificación:	Teléfono:

De mis ahorros personales y cualquier otro ahorro o recurso económico que hubiese a mi favor.

Nombro como administrador de los beneficiarios menores de edad (si los hubiese) a:

Nombre:	Numero de Identificación:
Parentesco con el asociado:	Teléfono:
Observaciones:	

Recuerde que como usuario autorizado de Gestión en Línea, usted podrá agregar, eliminar, y modificar la información de sus beneficiarios. En caso de fallecimiento, ASEEPA asumirá como los designados en los últimos datos que usted haya aportado en dicha plataforma digital.

Doy fe de que todos los datos consignados en esta solicitud son verdaderos y por lo tanto autorizo a ASEEPA a verificar la exactitud de los mismos y acepto la disposición disciplinaria que establezca la Junta Directiva en caso contrario.

Autorización de Deducción de Aporte Obligatorio

Por este medio autorizo a Credix World S.A. para que me rebaje el 5% de mi salario bruto, correspondiente al Aporte Obrero Ordinario de acuerdo con lo que establece la ley N° 6970 en su artículo 18, inciso a), y sea girado en favor de ASEEPA.

Firma:	Numero de Identificación:
--------	---------------------------



Asociación Solidarista de Empleados de Ferretería EPA S.A. y Afines

Boleta de designación de beneficiarios de Póliza Colectiva de Vida

Datos Personales

Fecha	N° Ficha:	N° Cédula o Identif:	
Nombre y apellidos:		Fecha de Nacimiento:	Nacionalidad:
Género: Masc: <input type="checkbox"/> Fem: <input type="checkbox"/>	N° Tel Celular:	N° Tel Resid:	Email:
Domicilio. Provincia	Cantón:	Distrito:	Barrio:
Otras Señas:			

Beneficiarios

Nombre y Apellidos:		N° Cédula o Identif:	
Fecha Nacimiento:	N° Celular	Email:	
Nacionalidad:	Género: Masc: <input type="checkbox"/> Fem: <input type="checkbox"/>	Parentesco:	% Asignado:
Nombre y Apellidos:		N° Cédula o Identif:	
Fecha Nacimiento:	N° Celular	Email:	
Nacionalidad:	Género: Masc: <input type="checkbox"/> Fem: <input type="checkbox"/>	Parentesco:	% Asignado:
Nombre y Apellidos:		N° Cédula o Identif:	
Fecha Nacimiento:	N° Celular	Email:	
Nacionalidad:	Género: Masc: <input type="checkbox"/> Fem: <input type="checkbox"/>	Parentesco:	% Asignado:
Firma del Asociado:		N° Cédula o Identif:	

Doy fe de que todos los datos consignados en esta solicitud son verdaderos y por lo tanto autorizo a ASEEPA a verificar la exactitud de los mismos. En caso de fallecimiento de alguno de mis beneficiarios autorizo que el porcentaje otorgado se distribuya entre los demás beneficiarios.

Información Importante

- Beneficiarios designados: Podrán ser los integrantes del grupo familiar o también otras personas distintas.
- Entrega de esta boleta: Este documento debe ser entregado en la oficina de ASEEPA o al asesor de personal. Usted puede cambiar beneficiarios en cualquier momento, remitiendo nuevamente la boleta. La información suministrada en esta boleta, una vez reportada a ASEEPA sólo se brindará de manera personal al asociado o a las personas debidamente autorizadas por éste. Si desea una copia de éste documento debe solicitarla al correo: credito@aseepa.com.
- Menores de edad: le recomendamos no designar como beneficiarios a menores de edad, por las implicaciones jurídicas relacionadas con el PANI. No obstante si lo desea puede hacerlo.
- Indemnizaciones: La aseguradora las girará a ASEEPA, y ésta girará los pagos indemnizatorios exclusivamente a los beneficiarios designados en este documento.
- Vigencia: Empieza a regir una vez que ASEEPA gire el primer pago mensual a la Aseguradora. ASEEPA, reportará las exclusiones e inclusiones mensualmente. El atraso en el pago de la póliza, lleva implícito el NO pago de la indemnización y por ende su cancelación sin responsabilidad para ASEEPA.
- Obligación del titular de la póliza: el titular de la póliza, queda obligado a reportar a ASEEPA, cualquier cambio en su condición laboral: incapacidad, permiso sin goce de salario, o cualquier otra que altere el proceso normal de deducción del pago mensual de la póliza a ASEEPA. ASEEPA, no se hace responsable de exclusiones que no le fueran reportadas en su momento y que podrían incidir, de forma negativa en posteriores reclamos de pago.

**CONTRATO ASEEPA Y ASOCIADO
PARA EL USO DE GESTIÓN EN LÍNEA Y MENSAJERÍA sms
Términos y Condiciones de Uso de Servicios Tecnológicos de ASEEPA**

Este contrato describe los términos y condiciones generales aplicables al uso de los servicios tecnológicos (Gestión en Línea y mensajería SMS) ofrecidos por ASEEPA, cédula jurídica 3-002-410111 dentro del sitio www.aseepa.com o por medio de un mensaje sms.

Cualquier Asociado(a) que desee acceder y/o usar el sitio o los servicios podrá hacerlo sujetándose a los Términos y Condiciones Generales, junto con todas las demás políticas, reglamentos y principios que rigen a partir del 10 de Junio del 2017.

LAS SIGUIENTES CONDICIONES SON DE CARÁCTER OBLIGATORIO PARA TODOS LOS ASOCIADOS.

CUALQUIER ASOCIADO QUE NO ACEPTÉ ESTOS TÉRMINOS Y CONDICIONES GENERALES, NO PODRÁ HACER USO DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DE GESTIÓN EN LÍNEA Y MENSAJERÍA SMS. ASIMISMO CUALQUIER ASOCIADO QUE IRRESPECTE O NO CUMPLA CON DICHAS CONDICIONES, DEJA FACULTADO A LA ASOCIACIÓN A SUSPENDER DICHA FACILIDAD.

01 - Capacidad.

Los Servicios sólo están disponibles para personas que tengan la condición de Asociado(a) activo(a) de ASEEPA.

Los Servicios tecnológicos que se ofrecen son: autogestión a través de www.aseepa.com, solicitudes por medio de mensajería sms, así como cualesquier otro que se pueda ofrecer en el futuro, para ello deberá firmar previamente un addendum. Los usuarios aceptan que sus productos sean incorporados a una Cuenta Internet y aceptan que los nuevos productos y actualizaciones serán automáticos y no requerirán de una autorización adicional.

02 – Registración y Clave de Seguridad.

El Usuario accederá a la utilización de los servicios tecnológicos de autogestión a través de su código de empleado y clave de seguridad personal. El Usuario se obliga a mantener la confidencialidad de su Clave de Seguridad, para lo cual deberá custodiarla y no compartirla o darla a conocer a otras personas.

La Clave de seguridad es personal, única e intransferible, y el Usuario será responsable por el uso indebido así como de todas las operaciones efectuadas con la misma. El Usuario se compromete a notificar a ASEEPA en forma inmediata y por medio idóneo y fehaciente, cualquier uso no autorizado de su clave, así como el ingreso por terceros no autorizados con la misma.

03 - Modificaciones del Acuerdo. ASEEPA podrá modificar los Términos y Condiciones Generales del presente contrato en cualquier momento haciendo públicos en el sitio electrónico los términos modificados. Todos los términos modificados entrarán en vigor a los 30 (treinta) días de su publicación. Dentro de los 15 (quince) días siguientes a la publicación de las modificaciones introducidas, el Usuario deberá comunicar por e-mail si no acepta las mismas; en ese caso quedará disuelto el vínculo contractual y será inhabilitado como Usuario de los servicios tecnológicos que ofrece ASEEPA. Vencido este plazo, se considerará que el Usuario acepta los nuevos términos y el contrato continuará vinculando a ambas partes.

04 - Privacidad de la Información.

Para utilizar los Servicios ofrecidos por ASEEPA, los Usuarios deberán facilitar determinados datos de carácter personal. Su información personal se procesa y almacena en servidores o medios magnéticos que mantienen altos estándares de seguridad, confidencialidad, integridad y protección tanto física como tecnológica.

05 -Prohibiciones: Los Usuarios no podrán: (a) revelar su clave personal (b) manipular la información que se presente en la pantalla (en el caso de AUTOGESTION) para efectos de trámites.

06 - Alcance de los servicios de ASEEPA.

Una vez que el Usuario, haya realizado alguna transacción en los sistemas tecnológicos de ASEEPA, el resultado de la transacción (si es un retiro o préstamo) será depositado en la cuenta bancaria registrada en la base de datos.

En los casos de cambio de cuotas, retiros de ahorros, cambio de datos personales y cambio de clave, entre otros, ASEEPA no se hace responsable de la información que el Usuario suministró para hacer la transacción.

07 – Promociones y publicidad.

El Usuario autoriza en este acto que al número de teléfono registrado en los sistemas de información de ASEEPA, se le pueda enviar mensajes de texto para llevar a cabo comunicaciones con fines informativos, verificación de datos, promociones, sorteos, concursos y cualesquiera otros que ASEEPA considere oportuno brindar al Usuario.

08 - Domicilio. Se fija como domicilio de ASEEPA, San José, Costa Rica.

09- Monto a prestar, Máximos y mínimos. Todo crédito o vale a gestionar en forma autogestionada, estará directamente asociado al monto del Disponible de Crédito, que tiene cada asociado y que está definido en el Reglamento de Crédito. Por su parte, para la solicitud de vales el monto máximo será de ₡40.000. En el caso de los créditos personales el monto mínimo a solicitar será de ₡40.000 y el máximo de ₡15.000.000. Si el monto a depositar (desembolsar) asciende o supera los ₡5.000.000, deberá comunicarse con los encargados en la oficina.

10- Autorización: Autorizo a Ferreteria EPA S.A ó a Credix World S.A, a deducir de mi salario la cuota mensual correspondiente a la amortización del principal de este crédito más los intereses correspondientes y trasladarla a ASEEPA para su registro. En caso de renuncia interna, deduzcan de la liquidación correspondiente el ahorro obrero, el monto equivalente al saldo del préstamo otorgado; o en caso de renuncia o despido de mi puesto, deduzcan de la liquidación correspondiente al ahorro obrero y aporte patronal el monto equivalente al saldo del préstamo otorgado.

En fe de lo anterior firmamos en la ciudad de _____, a las _____ del día _____ del mes _____ del año _____.

POR ASEEPA
William Portuguez Calvo
Gerente General

Firma Usuario
Nombre: _____
Cédula: _____

San José, ____ de _____ de, 20 ____.

Señores

Credix World S.A.

Departamento de Recursos Humanos.

Atención; Lizeth Rodríguez.

Estimada compañera.

Por este medio, autorizo a la empresa **Credix World S.A.**, para la cual laboro, a brindar mes a mes, la información de nómina que incluye mi salario y deducciones, a la **Asociación Solidarista de Empleados de Ferretería EPA S.A. y Afines**, siglas **ASEEPA**. Con el propósito de tener acceso al uso de las herramientas digitales de autogestión, denominadas Gestión en Línea y Mensajería sms, las cuales facilitarán mis operaciones con la Asociación, de la cual soy miembro activo.

Por tal razón, reitero mi solicitud, apelando al principio fundamental del Solidarismo, de promover la Integración Obrero-Patronal, y por la cual, en forma clara y voluntaria, libero de toda responsabilidad legal y penal; a la empresa **Credix World S.A.**, por compartir la información referida en la párrafo anterior (Salarios y Deducciones), y que será usada por **ASEEPA**, únicamente para determinar mi capacidad de endeudamiento, para la tramitación de créditos personales, gestión de vales y convenios; en forma automática.

Dicha decisión, dejará de tener efecto en el momento que decida dejar de ser socio de **ASEEPA**, lo cual les será informado a ustedes, oportunamente con la entrega de una copia de la renuncia a la Asociación.

Sin otro particular, me despido.

Atentamente:

Nombre completo: _____

Firma: _____

Cédula N° _____



ASEEPA
Autorización para Afiliarme al BLOG ASEEPA

Yo: _____

Ficha N° _____, cédula de identidad N° _____, y número de teléfono celular N° _____; por este medio autorizo a ASEEPA a enviar información escrita y gráfica a mi servicio de mensajería **WhatsApp**, relacionada con temas de interés y propios de la Asociación Solidarista a la cual pertenezco; por medio del Grupo de Mensajes de Difusión denominado El BLOG ASEEPA. Asimismo, asumo el compromiso de dar un uso responsable a la información, como al servicio mismo; liberando con ello a ASEEPA de cualquier uso inadecuado que haga con la plataforma o la información recibida.

Firma



EL BLOG ASEEPA

Si ya entregó la Boleta de Afiliación al BLOG, le solicitamos proceder a agregar en su Agenda de Contactos: **Blog ASEEPA** con el Teléfono N°:
7086-7220

De no agregar este número en su agenda de contactos, no podrá recibir nuestros mensajes de difusión

Este cintillo, es para usted. Puede recortarlo para que tenga a mano el número de nuestro Blog (WhatsApp Empresarial) por si cambia de teléfono, o requiere incluirlo en otro dispositivo de uso personal.